



Stellenangebot

Sachbearbeiterin / Sachbearbeiter (m/w/d)

Dienststelle: Bayerisches Staatsministerium für Familie, Arbeit und Soziales

Dienstposten: Sachbearbeiterin / Sachbearbeiter (m/w/d),

Wertigkeit der Stelle: A 9 bis A 13 / E 9b bis E 11

Stellenanteil: 100 %

Besetzungszeitpunkt: demnächst

Organisations-einheit: Abteilung III (Generationenpolitik, Vertriebenenpolitik und Bürgerschaftliches Engagement)

Arbeitsbereich: Referat III 3 (Bürgerschaftliches Engagement, Ehrenamt, Freiwilligendienste, Insolvenzberatung)

Qualifikationsvoraussetzung: Beamtinnen/Beamte mit Qualifikation für die 3. QE sowie vergleichbare Tarifbeschäftigte

Dienstpostenbeschreibung

In der Abteilung III (Generationenpolitik, Vertriebenenpolitik und Bürgerschaftliches Engagement), Referat III 3 (Bürgerschaftliches Engagement, Ehrenamt, Freiwilligendienste, Insolvenzberatung), des Bayerischen Staatsministeriums für Familie, Arbeit und Soziales (StMAS) ist demnächst ein Dienstposten einer Sachbearbeiterin/eines Sachbearbeiters (m/w/d) zu besetzen.

Aufgabenschwerpunkte

- Erstellung von Fachvermerken, Terminvorbereitungen, Reden und Grußworten, Presseerklärungen und Bearbeitung von Landtags- und Bürgeranfragen im Themenbereich Bürgerschaftliches Engagement
- Mitwirkung bei der Planung und Organisation von Veranstaltungen
- Mitwirkung bei der Aufstellung, dem Vollzug und der Rechnungslegung des Haushalts sowie Buchungen im IHV
- Begleitung von Ausschreibungen und Vergaben
- Mitarbeit an der Vernetzung unterschiedlicher staatlicher und nicht-staatlicher Akteure im Bereich des Bürgerschaftlichen Engagements
- Unterstützung der Referatsleitung bei verwaltungstechnischen, strukturellen und organisatorischen Fragestellungen

Anforderungsprofil

Ihr fachliches Profil

- Qualifikationsprüfung für die 3. QE oder vergleichbarer (Fach-)Hochschulabschluss (Bachelor, Diplom [FH] oder vergleichbar)
- Interesse an und Sensibilität für Fragen des Bürgerschaftlichen Engagements
- Fähigkeit zum konzeptionellen, strategischen und kreativen Denken
- Sichere Anwendung der Standard-EDV (MS Office)
- Kenntnisse im bayerischen Zuwendungs-, Förder- und Haushaltsrecht sind von Vorteil.
- Kenntnisse im Haushalts- und Kassenwesen, insb. im IHV sind von Vorteil.
- Kenntnisse der Strukturen der öffentlichen Verwaltung sind von Vorteil.
- Bereitschaft zu Dienstreisen

Ihr persönliches Profil

- Einsatzbereitschaft
- Pflichtbewusstsein, Zuverlässigkeit
- Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Kontaktfähigkeit
- Organisationsgeschick und selbstständiges Arbeiten
- Entscheidungsfähigkeit, Problembewusstsein
- Sehr gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen
- Fortbildungsbereitschaft

Wir bieten

- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis im öffentlichen Dienst
- Je nach Ihren persönlichen Voraussetzungen eine Eingruppierung bis Entgeltgruppe 11 des TV-L (bitte informieren Sie sich z.B. auf der Homepage des öffentlichen Dienstes über die Vergütung)
- Eine Zulage für die Tätigkeit an einer obersten Dienstbehörde (Ministerialzulage)
- Darüber hinaus bieten wir Ihnen alle Vorzüge des öffentlichen Dienstes, insbesondere Arbeitsplatzsicherheit und gute Voraussetzungen für die Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch gleitende Arbeitszeit und die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten sowie u.a. betriebliche Altersvorsorge und ein vergünstigtes Ticket für den öffentlichen Nahverkehr.
- Wir unterstützen Sie in Ihrem anspruchsvollen, abwechslungsreichen, zukunftsorientierten Aufgabengebiet durch vielfältige Fortbildungsmöglichkeiten.

Interessiert?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige, vollständige Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnisse). Bitte senden Sie diese per E-Mail als **PDF-Dokument** mit Angabe der Kennziffer A2/0312.02-3/24 im Betreff an bewerbung@stmas.bayern.de.

Ansprechpartner: Herr Hackl, Tel.: 089/ 1261 – 1439

Bewerbungsfrist: 18.04.2022

Ergänzende Angaben

Eine Teilzeitbeschäftigung ist unter Berücksichtigung der dienstlichen Belange und bei Vorhandensein von zwei Teilzeitkräften, die sich zeitlich ergänzen, möglich.

Wir fördern die Gleichstellung von Frauen und Männern. Auf Antrag kann die Gleichstellungsbeauftragte des Ministeriums beteiligt werden.

Menschen mit Behinderung werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt.

Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind erwünscht.

Hinweise zum Datenschutz finden Sie [hier](#).