Bayerisches Staatsministerium für
Familie, Arbeit und Soziales

Anmeldung zur Präsentation der Wanderausstellung „Häusliche Gewalt LOSwerden“ – Version STANDARD

Ansprechpartnerin: Frau Sandra Schweiger
E-Mail: wanderausstellung@stmas.bayern.de
Faxantwort: 089 / 1261-2347

Informationen zum Bewerber bzw. zur Bewerberin:

Name der Institution: _____

Anschrift: _____

_____

Ansprechperson: _____

Telefonnummer: dienstlich: _____

mobil: _____

Faxnummer: _____

E-Mail: _____

Wichtig!!! Bitte beachten Sie, dass Ihr Ausstellungsraum mindestens 90 m² groß ist.

- Bei nicht ebenerdigen Veranstaltungsräumen wird ein Lastenaufzug benötigt.
- Die Zeiten der Anlieferung und Abholung werden individuell mit Frau Sandra Schweiger, Referat Öffentlichkeitsarbeit (E-Mail: sandra.schweiger@stmas.bayern.de) vereinbart.
- Bitte tragen Sie dafür Sorge, dass die Ansprechperson zum vereinbarten Zeitpunkt – spätestens ab Ankunft des Auf- und Abbaupersonals – persönlich anwesend ist und für Fragen zur Verfügung steht. Wartezeiten sind bitte zu vermeiden.
- Die Wanderausstellung wird mit einem 7,5 t LKW inkl. Hebebühne zum Ausstellungsort transportiert. Bitte beachten Sie die Fahrzeugmaße B: 2,45 m / L: 7,00 m / H: 3,40 m. Eine Parkmöglichkeit in der Nähe des Ausstellungsraumes oder auf dem Gelände des Ausstellungsortes muss für die Auf- und Abbauzeiten zur Verfügung gestellt werden.
- Weitere Informationen können Sie den Ausstellungsdetails entnehmen.

GEWALT LOS WERDEN
bayern-gegen-gewalt.de

Informationen zur Ausstellung:

Die Ausstellung sollte mind. **drei Wochen** und max. fünf Wochen ausgeliehen werden. Die Wanderausstellung kann nur innerhalb Bayerns zur Verfügung gestellt werden. Wir bitten um Ihr Verständnis.

Ausleihzeitraum
Ggf. Ausweichtermin: _____

Ggf. Anlass der Ausstellung: _____

Ausstellungsort (Rathaus, etc.): _____

Anschrift Ausstellungsort
(falls abweichend zu oben): _____

_____

Beteiligte Institutionen: _____

Technische Ansprechperson
Auf- und Abbau (z.B. Hausverwaltung): _____

Telefonnummer Ansprechperson
Auf- und Abbau: dienstlich: _____

mobil: _____

Welche Veranstaltungen sind
geplant (Eröffnung, Presse, etc.): _____

Lieferanschrift Ausstellung*: _____

Parkmöglichkeit**: _____

* Eine Anlieferung mit 7,5 t LKW in unmittelbarer Nähe ist notwendig
** Parkmöglichkeiten mit 7,5 t LKW in der Nähe des Ausstellungsraums oder auf dem Gelände des Ausstellers während der Aufbauzeit

Begleitmaterial, welches beim Aufbau der Wanderausstellung mitgeliefert wird:

- Es werden verschiedene Informationsmaterialien den Besucherinnen und Besuchern zur Mitnahme bereitgestellt. Das Nachfüllen der Informationsmaterialien muss durch den Veranstaltenden vor Ort sichergestellt werden. Schreiben Sie uns hierzu gerne eine E-Mail an wanderausstellung@stmas.bayern.de.
- Ein Prospektständer für die Begleitbroschüre.
- Zwei Kundenstopper zur Begrüßung der Besuchenden, die stets vor den Ausstellungsräumen aufgestellt werden können.
- Ein Kundenstopper für die Triggerwarnung.
- Für die Bewerbung der Ausstellung stehen individualisierbare Plakate kostenlos zum Download zur Verfügung: https://www.stmas.bayern.de/Gewalt-LOS_Buchungen_Downloads

Fachliche Begleitung

Die Ausstellung sollte idealerweise durch Fachkräfte und fachkundige Personen vor Ort begleitet werden. Wir empfehlen, bereits im Vorfeld eine Vernetzung mit Kooperationspartnerinnen und Kooperationspartnern aus den verschiedenen Gewalthilfesystemen für Frauen, Männer, Kinder und Jugendliche sowie LSBTIQ. Beispiele: Frauenhaus, Frauennotruf, Runder Tisch gegen Häusliche Gewalt, Beratungs- und Anlaufstellen aus dem regionalen Umfeld.

Kosten & Transport

Die Kosten für Transport, Auf- und Abbau innerhalb Bayerns sowie das Informationsmaterial zur Ausstellung werden vom Bayerischen Staatsministerium für Familie, Arbeit und Soziales übernommen.

Datum rechtsverbindliche Unterschrift/Stempel

GEWALT LOS WERDEN
bayern-gegen-gewalt.de